

Утверждаю

Администрация Маякского сельского поселения Октябрьского муниципального района Челябинской области

Глава сельского поселения

Б.Я.Хатынов

« 31 » августа 2022г.



Администрация Маякского сельского поселения Октябрьского муниципального района Челябинской области в соответствии с Порядком предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением ремонтных работ на сетях водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Маякского сельского поселения, в том числе в рамках подготовки к осеннее - зимнему периоду, утвержденным Решением Совета депутатов Маякского сельского поселения от «31» августа 2022 № 80 (далее - Порядок), объявляет отбор заявок от организаций, оказывающим услуги водоснабжения на территории Маякского сельского поселения на получение субсидий из бюджета Маякского сельского поселения на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением ремонтных работ на сетях водоснабжения, в том числе в рамках подготовки к осеннее - зимнему периоду.

Прием заявок осуществляется с 01 сентября 2022 года по 12 сентября 2022 года в рабочие дни с 8-00 до 16-00 часов, перерыв с 12-00 до 13-00 часов, по адресу: 457182, с. Маячное, ул. Центральная, 12 Октябрьского района Челябинской области, Администрация Маякского сельского поселения Октябрьского муниципального района Челябинской области

Номер телефона для получения консультации по вопросам подготовки заявок на участие в отборе: 8-(351-58)-2-74-95

Адрес электронной почты Администрации: mayak_posel@mail.ru

Целью предоставления субсидии является обеспечение бесперебойного теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Маякского сельского поселения

Результатом предоставления субсидии является выполненные работы на сетях водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Маякского сельского поселения.

Информация о проведении отбора размещается на официальном сайте Администрации Маякского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://www.mayakskoe.eps74.ru>

Согласно п. 11. Порядка требованиями к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, в котором предоставляется заявка на участие в отборе являются:

1) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Маякского сельского поселения, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Маякским сельским поселением;

2) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные

предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участники отбора не должны получать средства из бюджета Маякского сельского поселения на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

6) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Согласно п. 12. Порядка требования к участникам отбора, необходимые для достижения целей предоставления субсидии:

1) участник отбора относится к категории получателей субсидий, указанной в пункте 5 Порядка;

2) соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 11 Порядка.

3) предоставление на бумажном носителе следующих документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям:

а) копия Устава, заверенная подписью руководителя участника отбора (при наличии);

б) копии свидетельства о постановке участника отбора на налоговый учет и свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенные подписью руководителя участника отбора;

в) гарантийное письмо, подписанное руководителем участника отбора (либо уполномоченным представителем участника отбора (при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером участника отбора (при наличии), а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения по состоянию на 1-е число месяца, в котором предоставляется заявка на участие в отборе, подтверждающая соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 Порядка.

г) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о получателе субсидии, по состоянию не ранее чем 10 рабочих дней до даты подачи заявки;

д) расчет размера субсидии (приложение №2);

е) сметный расчет на выполнение ремонтных работ;

ж) заверенная копия документа, подтверждающая передачу сетей водоснабжения в хозяйственное ведение или оперативное управление.

Заявка предоставляется в Администрацию Маякского сельского поселения Октябрьского муниципального района на бумажном носителе по форме согласно Приложению № 1 к Порядку (ниже прилагается форма заявки). Заявка должна быть

заверена подписью руководителя участника отбора либо уполномоченного представителя участника отбора при условии представления соответствующей доверенности и главного бухгалтера участника отбора (при наличии), а также печатью (при наличии).

Заявка должна содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

К заявке прикладываются документы, указанные в подпункте 3 пункта 12 Порядка.

Заявки, не соответствующие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, установленным пунктом 13 Порядка, к рассмотрению Комиссией не принимаются и возвращаются Администрацией с соответствующим уведомлением участнику отбора.

Участник отбора вправе отозвать или изменить направленную ранее заявку и документы в любое время до дня окончания срока приема заявок.

Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок Комиссией по рассмотрению заявок участников отбора (далее - комиссия), состав и порядок деятельности которой определяется постановлением Администрации Маякского сельского поселения.

Комиссия осуществляет проверку представленных Получателем субсидии документов на предмет соответствия требованиям пунктов 12, 13 Порядка, а также проверку получателя субсидии на соответствие требованиям пунктов 11,12 Порядка

Участник отбора вправе обратиться в Администрацию за разъяснениями положений объявления об отборе. Разъяснения предоставляются в письменной и (или) устной форме по телефону и (или) при личном приеме.

Письменное обращение участника отбора направляется в Администрацию, начиная с даты размещения объявления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте и не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок.

Администрация в течение двух рабочих дней с даты поступления обращения дает разъяснения по положениям, предусмотренным в объявлении об отборе, путем направления участнику отбора письменного ответа.

Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии, которое заключается между Администрацией Маякского сельского поселения Октябрьского муниципального района и получателем субсидии в течение пяти рабочих дней с даты подписания Главой администрации Маякского сельского поселения распоряжения о предоставлении субсидии.

В случае если Получатель субсидии не представил подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его получения, он считается уклонившимся от получения субсидии и теряет право получения субсидии в рамках проводимого отбора.

Администрация Маякского сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола комиссии размещает результаты отбора на официальном сайте Администрации Маякского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://www.mavakskoe.eps74.ru/>, и в течение 3 рабочих дней направляет уведомление участнику отбора, по адресу электронной почты, указанному в заявке участника отбора.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий в целях
финансового обеспечения затрат в связи с
выполнением ремонтных работ на сетях
водоснабжения, находящихся в муниципальной
собственности Маякского сельского поселения, в том
числе в рамках подготовки к осенне-зимнему
периоду

от _____ г. № _____

В администрацию Маякского
сельского поселения Октябрьского
муниципального района
Челябинской области

Заявка

на предоставление субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с
выполнением ремонтных работ на сетях водоснабжения, находящихся в муниципальной
собственности Маякского сельского поселения, в том числе в рамках подготовки к
осенне-зимнему периоду

Прошу предоставить субсидию в целях финансового обеспечения затрат в связи с
выполнением ремонтных работ на сетях водоснабжения, находящихся в муниципальной
собственности Маякского сельского поселения, в том числе в рамках подготовки к
осенне-зимнему
периоду _____

(наименование организации, адрес)

_____ (банковские реквизиты, ИНН, КПП)

в _____ размере

_____ (сумма прописью в рублях)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий в целях финансового обеспечения
затрат в связи с выполнением ремонтных работ на сетях водоснабжения, находящихся в
муниципальной собственности Маякского сельского поселения, в том числе в рамках
подготовки к осенне-зимнему периоду.

Подтверждаю свое согласие на публикацию (размещение) в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об
_____, как участнике отбора, о
подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Адрес электронной почты для направления уведомлений _____

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель организации _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

Место печати
Исполнитель: _____ (Ф.И.О., телефон)